

AVVISO PUBBLICO
FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO
(EX ART. 50, CO. 1, LETTERA "B)", D.LGS. 36/2023),
PREVIO CONFRONTO PREVENTIVI,

Servizio di Energy Manager

- Stazione appaltante:
Sannio Ambiente e Territorio Srl
Via Martiri d'Ungheria, 19, 82100 Benevento
C.F./P.Iva: 01474940622
Tel.: 0824.1987867
Codice AUSA: 0000248457
Pec: samte.srl@legalmail.it

Società interamente partecipata dalla Provincia di Benevento nella gestione post-mortem delle discariche e dell'impiantistica legata al ciclo dei rifiuti nell'ambito territoriale. I siti gestiti attualmente per le attività post-mortem sono:

- Discarica di Montesarchio;
 - Discarica di Sant'Arcangelo Trimonti;
 - Discarica di Sant'Arcangelo Trimonti (consortile);
 - Discarica di Molinara;
 - Discarica di San Bartolomeo in Galdo;
 - Sito di stoccaggio di Fragneto Monforte;
 - STIR di Casalduni
-
- Tipo di affidamento:
appalto servizi.
 - Divisione in lotti:
nessuna suddivisione in lotti.
 - piattaforma telematica:
ai sensi dell'art. 58 del Codice la presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, interamente in modalità telematica attraverso la piattaforma Telematica "TRASPARE" il cui accesso è consentito dall'apposito link [https://samte.traspere.com./](https://samte.traspere.com/)

SOCIO UNICO PROVINCIA DI BENEVENTO



- Tipo di procedura per la scelta del contraente:
Eventuale Affidamento diretto (ex art. 50, co. 1, lettera “b”), D.Lgs. 36/2023), **in seguito a indagine di mercato.**
- Termine ultimo per la presentazione dei preventivi-offerta:
20.12.2024 (venti/dicembre/duemilaventiquattro), ore 12:00.
- Modalità di apertura ed esame dei preventivi-offerta:
Scaduto il termine fissato per la presentazione dei preventivi-offerta, il Rup provvederà, in seduta riservata, presso la Sede legale della S.A., all’esame dei preventivi pervenuti ed all’espletamento delle ulteriori operazioni funzionali all’eventuale affidamento del Servizio.
- Finanziamento:
Fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.
- Indirizzo telematico (*url*) ove è reperibile la documentazione di cui alla presente procedura competitiva: **<https://samte.traspare.com/>**

*** **

Con la presente, è indetta procedura di confronto preventivi-offerte, da espletarsi con le modalità specificate nell’articolato che segue, per l’eventuale affidamento del Servizio indicato in epigrafe e, nel seguito, meglio dettagliato/specificato.

*** **

Art. 1- Stazione Appaltante

Il Soggetto appaltante di cui alla presente procedura competitiva è la Società «Sannio Ambiente e Territorio Srl», società in house della Provincia di Benevento che attualmente si occupa della gestione post-mortem delle discariche e dell’impiantistica legata al ciclo dei rifiuti nell’ambito territoriale, con Sede legale in Benevento, alla Via Via Martiri d’Ungheria, 19, 82100 - C.F./P.Iva: 01474940622 - tel.: 0824.1987867- Codice AUSA: 0000248457 - Pec istituzionale: samte.srl@legalmail.it.

Art. 2- Oggetto dell’affidamento

La Sannio Ambiente e Territorio Srl ha l’intenzione di attuare un programma di gestione energetica finalizzato a ridurre i consumi e migliorare l’efficienza energetica dei propri impianti e strutture, nonché a rispondere agli obblighi normativi previsti dalla legislazione vigente. A tal scopo intende procedere ad un eventuale affidamento del servizio di Energy Manager, figura professionale in grado di supportare la S.A. nelle attività di gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici, secondo le normative italiane ed europee.

Obiettivi del Servizio

1. Ottimizzazione dei consumi energetici:
 - Analisi dettagliata dei consumi energetici degli impianti di gestione dei rifiuti e delle strutture aziendali.
 - Identificazione delle aree di inefficienza e delle opportunità di risparmio energetico.



- Proposte di interventi per migliorare l'efficienza energetica degli impianti (ad esempio, ottimizzazione dei sistemi di illuminazione, riscaldamento, climatizzazione, etc.).
- 2. Conformità normativa:
 - Monitoraggio e supporto per garantire il rispetto delle normative vigenti, in particolare quelle relative all'efficienza energetica e alla gestione sostenibile dell'energia.
 - Elaborazione di report periodici e gestione della documentazione richiesta dalla legge per ottenere le certificazioni necessarie.
- 3. Audit energetici e valutazione delle performance:
 - Realizzazione degli audit energetici previsti dal Decreto Legislativo 102/2014, con la redazione di relazioni specifiche sugli interventi necessari per migliorare l'efficienza.
 - Verifica e aggiornamento delle performance energetiche aziendali, con focus sul miglioramento continuo.
- 4. Sostenibilità e utilizzo di fonti rinnovabili:
 - Studio e promozione di soluzioni per l'integrazione di energie rinnovabili (solare, eolico, biomasse) nella gestione energetica aziendale.
 - Consulenza nella selezione e nell'implementazione di tecnologie energetiche innovative, come sistemi di accumulo energetico o cogenerazione.
- 5. Formazione e sensibilizzazione:
 - Formazione del personale aziendale sulle best practices per la gestione consapevole dei consumi energetici.
 - Sensibilizzazione rispetto all'importanza della sostenibilità e alla riduzione dell'impatto ambientale.
- 6. Gestione dei contratti energetici:
 - Supporto nella negoziazione e gestione dei contratti di fornitura di energia, con l'obiettivo di ottenere le migliori condizioni economiche e di sostenibilità.
- 7. Supporto partecipazione bandi e presentazione domande:
 - Supporto legale e tecnico alla partecipazione ad eventuali bandi di riqualificazione e/o miglioramento energetico
 - Supporto legale e tecnico alla presentazione di documentazione per sgravi fiscali o fondi di riqualificazione e /o miglioramento energetico

Art. 3- Riferimenti normativi di riferimento

La figura per il servizio di Energy Manager dovrà, eventualmente, operare in ottemperanza alle seguenti disposizioni legislative e regolamentari:

1. Legge 10/1991:

La Legge 10/1991 è la normativa che stabilisce gli obblighi per la gestione energetica in Italia. L'articolo 19 di tale legge impone alle imprese che superano una soglia di consumo energetico annuale di 1 GWh (Gigawattora) di nominare un Energy Manager, figura professionale responsabile della gestione dell'energia. L'obiettivo della legge è di migliorare l'efficienza energetica e ridurre gli sprechi nelle attività produttive e nei servizi.
2. Decreto Legislativo 102/2014:

Questo decreto attua la Direttiva Europea 2012/27/UE sull'efficienza energetica e prevede che le imprese energivore, quelle con consumi superiori a 1,5 GWh all'anno, siano obbligate a svolgere un audit energetico e, se necessario, a nominare un Energy Manager. Tale normativa impone anche la revisione periodica delle performance energetiche per garantire che vengano rispettati gli obiettivi di risparmio energetico.
3. Direttiva Europea 2012/27/UE:

La Direttiva Europea 2012/27/UE sull'efficienza energetica stabilisce che ogni Stato membro dell'Unione Europea deve promuovere politiche e misure volte a migliorare l'efficienza energetica in tutti i settori economici. Le aziende con consumi energetici



significativi devono eseguire audit energetici periodici, nominare un Energy Manager e attuare programmi di miglioramento continuo dell'efficienza energetica.

4. Decreto Ministeriale 5 luglio 2012:

Il Decreto Ministeriale 5 luglio 2012 definisce le modalità di attuazione degli obblighi derivanti dalla Legge 10/1991, in particolare riguardo la gestione dell'energia e le verifiche periodiche degli impianti e delle strutture aziendali.

Art. 4- Requisiti per il Servizio.

Il servizio richiesto dovrà includere i seguenti requisiti:

1. Audit iniziale e monitoraggio dei consumi:
 - Analisi approfondita dei consumi energetici aziendali e individuazione delle aree di intervento.
 - Installazione e configurazione di sistemi di monitoraggio energetico, se non già presenti.
2. Sviluppo di un piano di miglioramento dell'efficienza energetica:
 - Proposta di interventi strutturali e tecnici per ridurre i consumi, compresa l'adozione di tecnologie a basso impatto ambientale e a elevata efficienza.
3. Gestione degli audit energetici obbligatori:
 - Predisposizione e gestione degli audit energetici periodici come previsto dalla normativa vigente (Decreto Legislativo 102/2014).
4. Aggiornamento e consulenza continua:
 - Fornire consulenza e supporto continuo per il miglioramento delle performance energetiche, con report periodici sui risultati ottenuti.
5. Assistenza nella gestione della documentazione e delle certificazioni:
 - Preparazione di tutta la documentazione necessaria per dimostrare la conformità alle normative di settore e per ottenere eventuali certificazioni di efficienza energetica.

Art. 5- Durata Affidamento

Il servizio di Energy Manager sarà richiesto con una durata di 12 mesi a partire dalla data di inizio attività.

Art. 6- Valore dell'affidamento – Importo del contratto.

1. L'importo del contratto eventualmente da sottoscrivere con l'aggiudicatario ammonterà al prezzo offerto (a termini dell'Art. 6, commi 2 e seguenti) dall'O.E., oltre imposte di legge, previo confronto tramite indagine di mercato.

2. **Tale indagine di mercato non obbligherà la S.A. all'affidamento.**

Art. 7- Finanziamento – Fatturazione - Pagamenti

1. Il pagamento degli importi dovuti al contraente graverà sui fondi propri di bilancio della Stazione Appaltante.

2. Il contraente emetterà fattura al momento dell'erogazione dell'attività;

3. Il pagamento delle fatture emesse dal contraente verrà eseguito, nel rispetto delle vigenti norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, entro 60 (sessanta) giorni, previo favorevole esito delle obbligatorie verifiche di legge (Durc, Regolarità fiscale, etc.).

Art. 8- Requisiti di partecipazione alla procedura competitiva

1. Purché in possesso dei requisiti prescritti nei commi che seguono, possono presentare preventivo-offerta per partecipare alla presente procedura competitiva gli OO.EE. indicati nell'art. 65 del Codice.



2. Requisiti di ordine generale:

- a- come declinati negli artt. 94 - 98 del D.Lgs. 36/2023;
- b- non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 2001.

3. Requisiti di ordine speciale:

- 3.1) **conoscenza** delle normative nazionali e internazionali in materia di energia e ambiente, incluse quelle legate all'efficienza energetica, alle fonti rinnovabili e alle emissioni di CO₂;
- 3.2) **possesso** di Laurea in discipline tecniche o scientifiche;
- 3.3) **possesso** formazione specifica sull'energia, acquisita attraverso corsi o master in gestione energetica;
- 3.4) **possesso** di esperienza nel settore dell'energia, ad esempio in progetti di ottimizzazione energetica, audit energetici o gestione impianti;
- 3.5) **iscrizione** nell'elenco dei Certificatori Energetici o degli Esperti in Gestione dell'Energia (EGE) accreditati ai sensi della norma UNI CEI 11339;
- 3.6) **possesso** di tutte le autorizzazioni di legge per la regolare erogazione del servizio;
- 3.7) **possesso** – ex art. 50, co. 1, lett. “b)”, D.Lgs. 36/2023 – di documentabili esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

4. Per quanto concerne il possesso dei requisiti in capo ai concorrenti “ad identità plurisoggettiva”, varranno le regole previste dalla pertinente normativa di settore.

Art. 9- Contributi da pagare all'Autorità

1. In ossequio al disposto di cui alla Delibera Anac 29 dicembre 2023, n. 610, adottata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005, n. 266, gli OO.EE. offerenti **non** dovranno versare alcun contributo di partecipazione alla presente procedura competitiva.

Art. 10- Garanzie per la partecipazione alla procedura competitiva e per l'esecuzione del Servizio.

1. In ossequio a quanto previsto e consentito dall'art. 50, co. 1, del Codice, agli OO.EE. offerenti non saranno richiesti la “*garanzia provvisoria*” (di cui all'art. 106 del Codice), né, in vista della stipula del contratto, saranno loro richieste - ex art. 53, co. 4, del Codice precitato ed in base anche a quanto chiarito dal Parere Mit/Mims 27.04.2022 n. 1299 e dal Parere Anac Funz. Cons. n. 27/2022 che, seppur resi in vigenza e con riferimento al vecchio Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016, appaiono più che ragionevolmente applicabili anche in vigenza del nuovo Codice dei contratti di cui al citato D.Lgs. 36/2023 - la “*garanzia definitiva*” (di cui all'art. 117, co. 1, del Codice) e la “*polizza a saldo*” (di cui all'art. 117, co. 9, del Codice).

Art. 11- Modalità e termine di presentazione dei preventivi-offerta

1. Per partecipare alla procedura competitiva, ogni O.E. interessato dovrà far pervenire necessariamente il **proprio preventivo-offerta utilizzando il «Modello D» (messo a disposizione dalla S.A. ed accluso al presente Avviso)**, ovvero modello perfettamente equivalente nei contenuti, opportunamente dattiloscritto (sul proprio PC) e compilato in ogni pertinente parte d'interesse, trasformato in “*pdf nativo*” e firmato digitalmente.

2. E' possibile inoltrare altro documento che specifichi l'offerta.



3. I Documenti di cui al comma che precede andranno inviati, a mezzo piattaforma telematica Traspare, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 20.12.2024 (venti/dicembre/duemilaventiquattro)**. Non saranno ammessi né presi in considerazione i preventivi-offerta pervenuti oltre il termine precitato e/o con modalità differenti da quelle prescritte.

Art. 12- Svolgimento della procedura – Anomalia

1. Scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (v. Art. 9), il Rup procederà, in seduta riservata, alla verifica della tempestività della ricezione dei preventivi-offerta, disponendo la esclusione / non ammissione di quelli pervenuti tardivamente.

2. Indi, saranno aperti i preventivi-offerta pervenuti e si procederà ad una eventuale “*proposta di aggiudicazione*” in favore dell’O.E. ritenuto valido per offerta economica e qualitativa/quantitativa.

3. Non è prevista “*soglia di anomalia*” né esclusione automatica delle offerte e si procederà all’eventuale aggiudicazione anche in presenza di un solo preventivo-offerta valido, sempre che sia ritenuto conveniente ed idoneo dalla S.A..

Art. 13- Richiesta informazioni/chiarimenti

1. È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti sulle modalità di espletamento della presente procedura competitiva e/o su contenuti, tempi e modalità di erogazione delle prestazioni oggetto dell’affidamento a farsi, scrivendo, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17.12.2024, esclusivamente a mezzo piattaforma telematica Traspare. Qualsiasi altro mezzo non verrà preso in considerazione. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non verrà fornito chiarimento alcuno sui quesiti pervenuti oltre il termine in precedenza indicato. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 1 (un) giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esclusivamente mediante stessa piattaforma. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Art. 14- Comunicazioni

1. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite della piattaforma telematica Traspare.

Art. 15- Disposizioni finali

1. Concorrono a costituire *Lex specialis* e documentazione della procedura competitiva il presente «*Avviso pubblico*», ed «*Modello D*», visionabili su *piattaforma telematica Traspare* [https://samte.traspare.com./](https://samte.traspare.com/), sul «*Profilo committente*» della S.A., Sezione «*Società trasparente*», Sottosezione «*Bandi e gare*», al seguente url dedicato: <https://www.samte.it/bandi-e-gare/> e su portale della provincia di Benevento.

2. In caso di discordanza tra quanto prescritto nel presente «Avviso pubblico» e quanto previsto/stabilito nel «Modello D», prevalgono le disposizioni di cui al presente atto.

3. Per quanto non espressamente indicato nella *Lex specialis* della procedura competitiva, come individuata nel comma 1 che precede, troveranno applicazione le disposizioni vigenti in



materia di appalti pubblici (di cui al D.Lgs. n. 36/2023), le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (D.Lgs. 159/2011) e, in subordine, ogni altra disposizione normativa avente specifica attinenza con l'affidamento in questione.

4. Con la presentazione del Preventivo-offerta, l'operatore economico accetta, senza riserve e/o eccezioni, tutte le norme e le condizioni contenute nella *lex specialis*.

Art. 16- Informativa sulla tutela dei dati personali (*Privacy*)

1. I dati raccolti saranno trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia di Tutela della Privacy, esclusivamente nell'ambito ed ai fini della procedura competitiva cui si riferisce il presente Avviso pubblico.

2. La partecipazione alla procedura competitiva costituisce assenso al trattamento di cui al comma precedente.

Il Responsabile Unico di Progetto

f.to

Rita Moschella