

| Domanda  | Risposta  |
|--|---|
| Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente  | .01474940622  |
| Denominazione Amministrazione/Società/Ente   | SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO SRL- IN LIQUIDAZIONE VOLONTARIA ex artt. 2484-2496<br>C.C. |
| Nome RPCT  | CARMINE   |
| Cognome RPCT   | AGOSTINELLI   |
| Data di nascita RPCT   | 13/09/1976  |
| Qualifica RPCT   | PRESIDENTE ORGANISMO DI LIQUIDAZIONE  |
| Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT  |   |
| Data inizio incarico di RPCT   | 29/04/2019  |
| Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPCT (Si/No) | NO  |
| Organo d'indirizzo (solo se RPCT manca, anche temporaneamente, per qualunque motivo)           |   |
| Nome Presidente Organo d'indirizzo (rispondere solo se RPCT è vacante)                         |   |
| Cognome Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)                                 |   |
| Data di nascita Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)                         |   |
| Motivazione dell'assenza, anche temporanea, del RPCT   |   |
| Data inizio assenza della figura di RPCT (solo se RPCT è vacante)                              |   |

| ID  | Domanda   | Risposta (Max 2000 caratteri)   |
|-----|---|---|
| 1   | <p>CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PPCCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)</p> |   |
| 1.A | <p>Stato di attuazione del PTPCT - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema</p>                                      | <p>Il PTPCT nell'anno 2021 è stato parzialmente attuato per le criticità esistenti: sospensione delle attività della società a causa di un incendio dell'impianto di trattamento rifiuti e ad oggi non ancora in funzione.</p>  |
| 1.B | <p>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT - Qualora il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT</p>             | <p>Il livello effettivo di attuazione del PTPCT nell'anno 2021 è stato determinato per le criticità esistenti, stato di liquidazione della Società, mancanza di figure dirigenziali. E' necessaria una riorganizzazione amministrativa, funzionale e di gestione degli impianti nel ciclo integrato dei rifiuti in dotazione della società, temporaneamente sospesi a causa di un incendio occorso in data 23/08/2018 allo STIR di Casalduini (BN).</p>   |
| 1.C | <p>Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione</p>                                    | <p>Occorre evidenziare l'assenza di a figure apicali con funzioni di supporto al RPCT e che il contratto di lavoro del personale, in essere C.C.N.L. Igiene Ambientale FISE Assombiente, di cui alla nota SAMTE del mese di agosto 2014 assume i connotati, dal giorno 01/01/2021, da full time a part time previa riduzione dell'orario di lavoro al 31.57% da 38 a 12 ore/settimanali.</p>  |
| 1.D | <p>Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT</p>  | <p>la Samte srl in data 30/12/2019 è stata posta in liquidazione volontaria ex art.2484 - 2496 c.c., per effetto del combinato disposto della L.R. Campania 14/16 e ss.mm.ii. (Riordino del ciclo integrato dei rifiuti) con particolare riferimento agli artt.40 e ss., con il D.Lgs. 19 gennaio 2019, n.14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza), e del D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 (T.U. partecipate), con particolare riferimento all'art.14, mantenendo in vita solo le attività attualmente in essere quali la gestione post-mortem dei siti e la gestione dell'impiantistica assegnata alla società.</p> |

SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31/01/2022 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA  
 La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del PTPCT 2021 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.  
 Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonchè gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019).

| ID    | Domanda   | Risposta<br>(selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto) | Ulteriori Informazioni<br>(Max 2000 caratteri)  |
|-------|---|---|---|
| 2     | GESTIONE DEL RISCHIO  |   |   |
| 2.A   | Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nel PTPCT (domanda facoltativa)   | Sì (indicare le principali criticità riscontrate e le relative iniziative adottate)                     | Le criticità riscontrate nel monitoraggio delle misure previste dal Piano consistono principalmente nella mancanza di personale dedicato alla materia dell'anticorruzione- Inoltre la SAMTE in data 30/12/2019 è stata posta in liquidazione volontaria ex artt.2484 - 2496 c.c., per effetto del combinato disposto della L. R. Campania 14/16 e ss mm. ii |
| 2.A.4 | Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento  |   |   |
| 2.B   | Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili).<br>(Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 ( § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 ( § 3.3.) e come mappati nei PTPCT delle amministrazioni): |   |   |
| 2.B.1 | Acquisizione e gestione del personale   |   |   |
| 2.B.2 | Contratti pubblici  |   |   |
| 2.B.3 | Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario  |   |   |
| 2.B.4 | Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario   |   |   |
| 2.B.5 | Affari legali e contenzioso   |   |   |
| 2.B.6 | Incarichi e Nomine  |   |   |
| 2.B.7 | Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio  |   |   |
| 2.B.8 | Aree di rischio ulteriori (elencare quali)  |   |   |
| 2.B.9 | Non si sono verificati eventi corruttivi  | No  |   |
| 2.C   | Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nel PTPCT 2021 erano state previste misure per il loro contrasto   |   |   |



|       |   |  |   |
|-------|---|--|---|
| 2.E   | Indicare se sono stati mappati i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (§ 3.2.)  | Si, tutti  |   |
| 2.F   | Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree:  |  |   |
| 2.F.1 | Contratti pubblici  |  |   |
| 2.F.2 | Incarichi e nomine  |  |   |
| 2.F.3 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario  |  |   |
| 2.F.4 | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario   |  |   |
| 2.F.5 | Acquisizione e gestione del personale   |  |   |
| 2.G   | Indicare se il PRPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni (domanda facoltativa)  | No   |   |
| 3     | MISURE SPECIFICHE   |  |   |
| 3.A   | Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali  | No, anche se era previsto dal PRPCT con riferimento all'anno 2021  |   |
| 3.B.  | Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate (domanda facoltativa)   |  |   |
| 4     | TRASPARENZA   |  |   |
| 4.A   | Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"   | Si (indicare le principali sotto-sezioni alimentate da flussi informatizzati di dati)  | Personale-Organizzazione-Provvedimenti- Bilanci- Dati ambientali  |
| 4.B   | Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", ha l'indicatore delle visite   | No (indicare se non è presente il contatore delle visite)  |   |
| 4.C   | Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"   | No   |   |
| 4.D   | Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"  | No   |   |
| 4.E   | Indicare se è stato istituito il registro degli accessi   | No   |   |
| 4.F   | E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (domanda facoltativa)   | Si   |   |
| 4.G   | Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati  | Si (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi) | Sono stati svolti monitoraggi riguardanti l'intera sezione Amministrazione Trasparente con periodicità mensile. A tali monitoraggi si sommano poi le verifiche svolte dal Responsabile per la Trasparenza, sia quella annuale sia quelle effettuate a campione. |
| 4.H   | Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento |  | Il livello di adempimento degli obblighi di trasparenza risulta essere complessivamente buono, avendo la Società recepito le disposizioni del D.lgs 33/2013   |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
| 5     | <b>FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>  |  |   |
| 5.A   | Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione  | SI   |   |
| 5.B   | Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione  |  |   |
| 5.E   | Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare:<br>(domanda facoltativa)  |  |   |
| 5.E.1 | Etica ed integrità   | SI   |   |
| 5.E.2 | I contenuti dei codici di comportamento  | SI   |   |
| 5.E.3 | I contenuti del PPCT   | SI   |   |
| 5.E.4 | Processo di gestione del rischio   | SI   |   |
| 5.C   | Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:   |  |   |
| 5.C.1 | SNA  |  |   |
| 5.C.2 | Università   |  |   |
| 5.C.3 | Altro soggetto pubblico (specificare quali)  |  |   |
| 5.C.4 | Soggetto privato (specificare quali)   |  |   |
| 5.C.5 | Formazione in house  | SI   |   |
| 5.C.6 | Altro (specificare quali)  |  |   |
| 5.D   | Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti |  |   |
| 6     | <b>ROTAZIONE DEL PERSONALE</b>   |  |   |
| 6.A   | Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:   | 33   | I dipendenti sono stati interessati dalla trasformazione dell'orario di lavoro da full time a part time         |
| 6.A.1 | Numero dirigenti o equiparati  |  |   |
| 6.A.2 | Numero non dirigenti o equiparati  |  |   |
| 6.B   | Indicare se nell'anno 2021 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio  | No, anche se la misura era prevista dal PPCT con riferimento all'anno 2021 | La rotazione del personale come misura di prevenzione non è stata effettuata per carenza di figure dirigenziali |



|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| 6.C  | Indicare se l'ente, nel corso del 2021, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2021 (domanda facoltativa))  | SI   | La SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO Srl (SAMTE SH), costituita ope legis, interamente partecipata dalla Provincia di Benevento in data 30/12/2019 è stata posta in liquidazione volontaria ex art. 2484 - 2496 c.c., per effetto del combinato disposto della L.R. Campania 14/16 e ss.mm.ii. (Riordino del ciclo integrato dei rifiuti) con particolare riferimento agli artt. 40 e ss., con il D.Lgs. 19 gennaio 2019, n.14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza), e del D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 (T.U. partecipate), con particolare riferimento all'art.14, mantenendo in vita solo le attività attualmente in essere quali la gestione post-mortem dei siti e la gestione dell'impiantistica assegnata alla società, così da garantire il prosieguo degli investimenti avviati e necessari al ripristino dei siti e da accantonare qualsiasi nuova iniziativa operativa |
| 7    | <b>INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D. LGS. 39/2013</b>  |  |   |
| 7.A  | Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità   | SI (Indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate) | Nessuna violazione accertata- Le dichiarazioni rese hanno contenuto negativo, cioè affermano l'inesistenza di situazioni di inconferibilità e, come previsto, le dichiarazioni acquisite sono state pubblicate sul sito istituzionale della società   |
| 7.B  | Indicare, con riferimento all'anno 2021, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013  | SI   | Nessuna violazione accertata- Le dichiarazioni rese hanno contenuto negativo, cioè affermano l'inesistenza di situazioni di inconferibilità e, come previsto, le dichiarazioni acquisite sono state pubblicate sul sito istituzionale della società   |
| 8    | <b>INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D. LGS. 39/2013</b>  |  |   |
| 8.A  | Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità   | SI (Indicare quali e il numero di violazioni accertate)                            | Nessuna violazione accertata- Le dichiarazioni rese hanno contenuto negativo, cioè affermano l'inesistenza di situazioni di incompatibilità e, come previsto, le dichiarazioni acquisite sono state pubblicate sul sito istituzionale della società   |
| 9    | <b>CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI</b>   |  |   |
| 9.A  | Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi   |  |   |
| 9.C  | Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati   | No   |   |
| 10   | <b>TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNA LA GHI ILLECITTI (WHISTLEBLOWING)</b>  |  |   |
| 10.A | Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, idonea a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle segnalazioni e della relativa | SI   |   |
| 10.B | Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione  |  |   |

|        |   |    |   |  |
|--------|---|----|---|--|
| 10.C   | Se non è stato attivato il sistema informativo dedicato, indicare attraverso quali altri mezzi il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione   |    |   |  |
| 10.D   | Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower  | No |   |  |
| 10.G   | Formulare un gravurio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie (domanda facoltativa)  |    |   | Si ritiene che il sistema di tutela del dipendente che segnala illeciti sia idoneo ad assicurare una effettiva tutela sia del segnalante che del contenuto della segnalazione. |
| 11     | <b>CODICE DI COMPORTAMENTO</b>  |    |   |  |
| 11.A   | Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)  | SI |   |  |
| 11.B   | Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) (domanda facoltativa) | SI |   |  |
| 11.C   | Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione  | No |   |  |
| 12     | <b>PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI</b>   |    |   |  |
| 12.B   | Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti   | No |   |  |
| 12.D   | Se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):  |    |   |  |
| 12.D.1 | Peculato - art. 314 c.p.  |    | 0 |  |
| 12.D.2 | Concessione - art. 317 c.p.   |    | 0 |  |
| 12.D.3 | Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.   |    | 0 |  |
| 12.D.4 | Corruzione per un atto contrattario ai doveri di ufficio - art. 319 c.p.  |    | 0 |  |



|         |   |    |  |
|---------|---|----|--|
| 12.D.5  | Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.   | 0  |  |
| 12.D.6  | Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.  | 0  |  |
| 12.D.7  | Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.  | 0  |  |
| 12.D.8  | Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.  | 0  |  |
| 12.D.9  | Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.   | 0  |  |
| 12.D.10 | Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.  | 0  |  |
| 12.D.11 | Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 c.p.  | 0  |  |
| 12.D.12 | Altro (specificare quali)   | 0  |  |
| 12.E    | indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):                             |    |  |
| 12.E.1  | Contratti pubblici  | 0  |  |
| 12.E.2  | Incarichi e nomine  | 0  |  |
| 12.E.3  | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario  | 0  |  |
| 12.E.4  | Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario   | 0  |  |
| 12.E.5  | Acquisizione e gestione del personale   | 0  |  |
| 12.F    | Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali   | No |  |
| 13      | <b>ALTRE MISURE</b>   |    |  |
| 13.A    | Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p. | No |  |
| 13.B    | Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati   | No |  |



|      |   |    |  |
|------|---|----|--|
| 14   | <b>ROTAZIONE STRAORDINARIA</b>  |    |  |
| 14.A | Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-<br>quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva | No |  |
| 15   | <b>PANTOUFLAGE</b>  |    |  |
| 15.A | Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti   | No |  |
| 15.B | Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage   | No |  |

